



ŠTATÚT

Fakulty biotechnológie a potravinárstva
Slovenskej poľnohospodárskej univerzity
v Nitre

Vnútorne predpisy
2014

Obsah

Časť prvá - Všeobecné ustanovenia.....	4
Článok 1 - Postavenie fakulty	4
Článok 2 - Názov a sídlo fakulty	4
Článok 3 - Vznik fakulty	4
Časť druhá - Organizačná štruktúra a pracovné miesta.....	5
Článok 4 - Súčasti fakulty.....	5
Článok 5 - Systemizácia pracovných miest na fakulte	5
Článok 6 - Katedry.....	6
Článok 7 - Vedúci katedry	6
Článok 8 - Zástupca vedúceho katedry.....	6
Časť tretia - Akademická obec a samosprávne orgány fakulty	6
Článok 9 - Akademická obec.....	6
Článok 10 - Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakulty	7
Článok 11 - Akademická samospráva	8
Článok 12 - Akademický senát.....	8
Článok 13 - Pôsobnosť akademického senátu	9
Článok 14 - Dekan	10
Článok 15 - Vedecká rada.....	10
Článok 16 - Disciplinárna komisia pre študentov.....	11
Článok 17 - Vnútorne predpisy fakulty	12
Časť štvrtá - Ďalšie orgány fakulty	12
Článok 18 - Vedúci zamestnanci fakulty.....	12
Článok 19 - Prodekani	13
Článok 20 - Tajomník	13
Článok 21 - Poradné orgány dekana	13
Časť piata - Štúdium na fakulte	14
Článok 22 - Základná charakteristika systému vzdelávania.....	14
Článok 23 - Rámcové podmienky prijatia na štúdium	15
Článok 24 - Podmienky štúdia cudzincov	15
Článok 25 -Akademická mobilita.....	16
Článok 26 - Školné a poplatky spojené so štúdiom	16
Článok 27 - Akademické práva a povinnosti študentov	18
Časť šiesta - Insígnie a akademické obrady	19
Článok 28 - Insígnie fakulty	19
Článok 29 - Akademické obrady	20
Časť siedma - Prechodné a záverečné ustanovenia	20
Článok 30 - Prechodné a záverečné ustanovenia.....	20

Časť prvá

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Postavenie fakulty

1. Fakulta biotechnológie a potravinárstva je fakultou Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „FBP SPU v Nitre“ alebo „fakulta“), ktorá je verejnou vysokou školou v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ďalej len „zákon“; príloha č. 1.
2. Štatút Fakulty biotechnológie a potravinárstva je v súlade so Štatútom Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre.
3. Fakulta biotechnológie a potravinárstva prispieva k plneniu poslania Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „SPU v Nitre“ alebo „univerzita“) rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti vo vymedzenej oblasti poznania, ktorú vyjadruje jej názov;
 - a) rozvíja študijné odbory a uskutočňuje študijné programy v týchto odboroch,
 - b) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť,
 - c) prispieva k plneniu hlavnej úlohy Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre pri napĺňaní jej poslania poskytovaním vysokoškolského vzdelávania a tvorivého vedeckého bádania.

Článok 2

Názov a sídlo fakulty

1. Názov fakulty je Fakulta biotechnológie a potravinárstva Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre
2. Sídlo fakulty: Trieda Andreja Hlinku 2, 949 76 Nitra.
3. Fakulta biotechnológie a potravinárstva Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre je oprávnená používať v bežnom styku skrátený názov „FBP SPU v Nitre“.
4. Cudzozajčné ekvivalenty názvu Fakulty biotechnológie a potravinárstva:
 - latinský názov: Facultas biotechnologiae et mercium,
 - anglický názov: Faculty of Biotechnology and Food Sciences,
 - nemecký názov: Fakultät für Biotechnologie und Lebensmittellehre,
 - francúzsky názov: Faculté de Biotechnologie et Sciences d'Alimentation,
 - španielsky názov: Facultad de Biología y Ciencias Alimenticias,
 - ruský názov: Факультет биотехнологии и пищевых наук.
5. Fakulta používa okrúhlu pečiatku so štátnym znakom a textom Fakulta biotechnológie a potravinárstva SPU v Nitre v zmysle platnej legislatívy. Na bežné písomnosti používa obdĺžnikovú pečiatku bez štátneho znaku.

Článok 3

Vznik fakulty

1. FBP SPU v Nitre vznikla v súlade s § 9 ods. 1 písm. a), § 10 ods. 5, § 22 ods. 4 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, po predchádzajúcom vyjadrení Akreditačnej komisie vlády SR podľa § 82

ods. 2 písm. d), uznesením č. 19.6.2. zo dňa 24. mája 2002, so súhlasom Akademického senátu SPU v Nitre zo dňa 10. júla 2002 a zriaďovacou listinou rektora SPU v Nitre s účinnosťou od 1. októbra 2002.

Časť druhá

Organizačná štruktúra a pracovné miesta

Článok 4

Súčasť fakulty

1. Fakulta sa člení na:
 - a) katedry,
 - b) vedeckouúčelové pracoviská,
 - c) dekanát.
2. Katedry:
 - a) katedra biochémie a biotechnológie,
 - b) katedra chémie,
 - c) katedra fyziológie živočíchov,
 - d) katedra hodnotenia a spracovania živočíšnych produktov,
 - e) katedra hygieny a bezpečnosti potravín,
 - f) katedra mikrobiológie,
 - g) katedra skladovania a spracovania rastlinných produktov.
3. Vedeckouúčelové pracoviská:
 - a) „Laboratórium nutrigenomiky“
 - b) „Centrum excelentnosti pre bielo-zelenú biotechnológiu“.
4. Dekanát:
 - a) sekretariát,
 - b) študijné oddelenie,
 - c) oddelenie vedy, výskumu a zahraničných vzťahov,
 - d) referát informačných technológií.

Článok 5

Systemizácia pracovných miest na fakulte

1. Na fakulte je vypracovaná vnútorná systemizácia pracovných miest.
2. Systemizácia obsahuje počet pracovných miest, ich štruktúru a predpokladané mzdové náklady.
3. Návrh systemizácie pracovných miest pripravujú v nadväznosti na organizačnú štruktúru fakulty, objem finančných prostriedkov, hlavné úlohy fakulty a jej súčastí, dekan fakulty, tajomník fakulty a vedúci katedier.
4. Spôsob určovania počtu a štruktúry pracovných miest je stanovený metodikou rozpracovanou na podmienky SPU v Nitre.
5. Systemizáciu pracovných miest FBP SPU v Nitre navrhuje dekan fakulty rektorovi SPU po schválení v akademickom senáte FBP SPU v Nitre.

Článok 6

Katedry

1. Katedry sú základnými pracoviskami pre uskutočňovanie pedagogickej a vedeckovýskumnej činnosti. Zabezpečujú výučbu podľa študijných plánov. Realizujú vedeckovýskumnú činnosť, najmä vo vzťahu k študijným odborom a uskutočňovaným študijným programom.
2. Katedry zabezpečujú odborný rast zamestnancov a študentov. Úzko spolupracujú s pracoviskami vedeckovýskumnej základne doma a v zahraničí, ako aj s pracoviskami odbornej praxe.
3. Katedry môžu vykonávať služby pre iné organizácie podľa svojho odborného a vedeckého zamerania v zmysle zásad pre podnikateľskú činnosť a v súlade s vnútornými predpismi SPU v Nitre.
4. Katedry racionálne využívajú a ochraňujú zverený majetok.

Článok 7

Vedúci katedry

1. Vedúceho katedry menuje na základe výberového konania dekan fakulty. Funkčné obdobie vedúceho katedry je najviac štvorročné.
2. Vedúci katedry organizuje a riadi prácu katedry. Zodpovedá dekanovi za pedagogickú, vedeckovýskumnú a hospodársko-správnú činnosť, rozvoj študijných predmetov a uskutočňovanie študijných programov.
3. Vedúci katedry plní ďalšie úlohy podľa pokynov dekana.

Článok 8

Zástupca vedúceho katedry

1. Zástupcu vedúceho katedry ustanovuje vedúci katedry z vysokoškolských učiteľov katedry.
2. Zástupca vedúceho katedry zastupuje vedúceho v rozsahu ním určenom.

Časť tretia

Akademická obec a samosprávne orgány fakulty

Článok 9

Akademická obec

1. Akademická obec fakulty (ďalej len „AO FBP SPU v Nitre“) je základom akademickej samosprávy fakulty. Volí a odvoláva členov akademického senátu FBP SPU v Nitre.
2. Akademickú obec fakulty tvoria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ďalší zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním, ktorí sú v pracovnom pomere s univerzitou na ustanovený týždenný pracovný čas - zamestnanecká časť AO FBP SPU v Nitre a študenti zapísaní v študijných programoch uskutočňovaných na fakulte - študentská časť AO FBP SPU v Nitre.
3. Členstvo v AO FBP SPU v Nitre vzniká dňom začiatku pracovného pomeru alebo dňom zápisu na štúdium.

4. Členstvo v AO FBP SPU v Nitre zaniká dňom skončenia pracovného pomeru zamestnanca alebo dňom zníženia pracovného úväzku pod ustanovený týždenný pracovný čas, skončením alebo prerušením štúdia.
5. Členovia AO FBP SPU v Nitre majú právo navrhovať kandidátov na členov orgánov akademickej samosprávy, voliť a byť volení za členov orgánov akademickej samosprávy univerzity a fakulty.
6. Členovia AO FBP SPU v Nitre majú právo navrhovať kandidátov na dekana fakulty.
7. Členovia AO FBP SPU v Nitre majú právo zúčastňovať sa na rokovaníach AS FBP SPU v Nitre.

Článok 10

Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakulty

1. Orgány akademickej samosprávy FBP SPU v Nitre majú právo v mene SPU v Nitre rozhodovať, alebo konať v týchto veciach:
 - a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na FBP SPU v Nitre,
 - b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na FBP SPU v Nitre v súlade so zákonom,
 - c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium v študijných programoch uskutočňovaných na FBP SPU v Nitre,
 - d) predkladanie návrhov na uzatváranie, zmeny a zrušenie pracovnoprávnych vzťahov v rozsahu a za podmienok určených v štatúte SPU v Nitre (čl. 32 Základné zásady pracovnoprávnych vzťahov na SPU v Nitre, ods. 1 až 4),
 - e) predkladanie návrhov na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov,
 - f) predkladanie návrhov na čestný titul „profesor emeritus“ a „doctor honoris causa“,
 - g) rozhodovanie vo veciach priznania sociálneho štipendia študentom študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
 - h) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v štatúte SPU v Nitre (čl. 33 Hospodárenie SPU, ods. 4),
 - i) spolupráce s inými vysokými školami, právnickými a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých FBP SPU v Nitre pôsobí, v rozsahu a za podmienok určených v štatúte SPU v Nitre (§ 23 ods. 1 písm. f zákona).
2. Do samosprávnej pôsobnosti FBP SPU v Nitre ďalej patrí:
 - a) vnútorná organizácia FBP SPU v Nitre,
 - b) príprava a predkladanie návrhov počtu prijímaných uchádzačov o štúdium na fakulte,
 - c) organizácia štúdia v súlade so Študijným poriadkom SPU v Nitre,
 - d) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej alebo ďalšej tvorivej činnosti,
 - e) určovanie štruktúry a počtu pracovných miest zamestnancov univerzity zaradených na fakulte, v rozsahu určenom v štatúte SPU v Nitre (čl. 6 Systemizácia pracovných miest na univerzite, ods. 1 až 6.),
 - f) voľba členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
 - g) uskutočňovanie zahraničných vzťahov a aktivít v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, v súlade so zmluvou medzi univerzitou a príslušnou partnerskou inštitúciou,

- h) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte univerzitou a s finančnými prostriedkami, ktoré na plnenie svojich úloh fakulta získala iným spôsobom; fakulta sa tiež vyjadruje k nakladaniu s majetkom univerzity, ktorý slúži na plnenie jej úloh,
- i) organizovanie podnikateľskej činnosti v súlade s vnútornými predpismi univerzity.

Článok 11

Akademická samospráva

1. Základom akademickej samosprávy je akademická obec fakulty.
2. Orgánmi akademickej samosprávy fakulty sú:
 - a) akademický senát,
 - b) dekan,
 - c) vedecká rada,
 - d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

Článok 12

Akademický senát

1. Akademický senát Fakulty biotechnológie a potravinárstva SPU v Nitre (ďalej „AS FBP SPU v Nitre“) je jej samosprávnym zastupiteľským orgánom.
2. Pôsobnosť AS FBP SPU v Nitre ustanovuje § 27 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podrobnosti o spôsobe voľby a o vnútornej organizácii senátu upravuje Rokovací poriadok AS FBP SPU v Nitre a Zásady volieb do AS FBP SPU v Nitre.
3. Členovia AS FBP SPU v Nitre sa za svoju činnosť zodpovedajú akademickej obci FBP SPU v Nitre. Pri výkone svojej funkcie nie sú členovia AS FBP SPU v Nitre viazaní názorom iných akademických orgánov alebo funkcionárov a konajú len podľa svojho poznania, svojho svedomia, platného práva a morálky.
4. AS FBP SPU v Nitre sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti AS FBP SPU v Nitre volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti AO FBP SPU v Nitre. Členov študentskej časti AS FBP SPU v Nitre volia v priamych tajných voľbách členovia študentskej časti AO FBP SPU v Nitre. Členom zamestnaneckej časti AS FBP SPU v Nitre môže byť len člen zamestnaneckej časti AO SPU v Nitre. Členom študentskej časti AS FBP SPU v Nitre môže byť len člen študentskej časti AO SPU v Nitre.
5. AS FBP SPU v Nitre má 13 členov. Z toho vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ďalší zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním tvoria dve tretiny členov. Zastúpenie študentov je tretinové.
6. Funkcia člena AS FBP SPU v Nitre je nezlúčiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.
7. Funkčné obdobie členov AS FBP SPU v Nitre je najviac štvorročné. Členstvo v AS FBP SPU v Nitre zaniká:
 - a) skončením funkčného obdobia člena,
 - b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených v bode 6 tohto článku,
 - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti AO univerzity,
 - d) prerušením štúdia člena študentskej časti,
 - e) skončením štúdia člena študentskej časti, ak nepožiadal o pozastavenie členstva podľa §8 ods. 8 zákona,

- f) nezapísaním sa na štúdium najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov na fakulte, ak ide o člena s pozastaveným členstvom,
 - g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva, ak nedošlo k obnoveniu členstva v tejto lehote,
 - h) vzdaním sa funkcie člena,
 - i) odvolaním člena z funkcie príslušnou časťou AO fakulty, ktorého dôvody a postup pri voľbe a odvolaní určia Zásady volieb do AS FBP SPU v Nitre,
 - j) smrťou člena.
8. Ak zaniklo členovi AS FBP SPU v Nitre členstvo pred skončením funkčného obdobia z dôvodov uvedených v bode 7 písm. b) až j), zvolí príslušná časť AO na uvoľnené miesto nového člena. Jeho funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo, alebo nastupuje na jeho miesto za príslušnú časť AO FBP SPU v Nitre zvolený náhradník. Spôsob voľby upravujú Zásady volieb do AS FBP SPU v Nitre.
 9. Člen študentskej časti AS FBP SPU v Nitre, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať fakultu o pozastavenie členstva v AS FBP SPU v Nitre. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia štúdia a obnoví sa dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti AS FBP SPU v Nitre. Zásady volieb do AS FBP SPU v Nitre upravujú, či sa na čas pozastaveného členstva stáva členom AS FBP SPU v Nitre zvolený náhradník a spôsob jeho voľby, alebo sa člen, ktorý má pozastavené členstvo považuje za neprítomného na rokovaní AS FBP SPU v Nitre.
 10. AS FBP SPU v Nitre volí kandidáta na dekana FBP SPU v Nitre v zmysle Volebného poriadku pre voľby kandidáta na dekana FBP SPU v Nitre.
 11. Predseda AS FBP SPU v Nitre môže kandidovať na funkciu dekana fakulty po skončení funkcie predsedu AS FBP SPU v Nitre.
 12. Zasadnutia AS FBP SPU v Nitre sú verejné. Zásady rokovania AS FBP SPU v Nitre určuje Rokovací poriadok AS FBP SPU v Nitre.

Článok 13

Pôsobnosť akademického senátu

1. Akademický senát fakulty:
 - a) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy fakulty podľa, čl. 17 bod 2 písm. a), e) a k) Štatútu FBP SPU v Nitre,
 - b) na návrh predsedu AS FBP SPU v Nitre schvaľuje vnútorné predpisy fakulty podľa čl. 17 bod 2 písm. f) a g) Štatútu FBP SPU v Nitre,
 - c) volí kandidáta na dekana a navrhuje odvolanie dekana z funkcie,
 - d) schvaľuje na návrh dekana vymenovanie a odvolanie prodekanov,
 - e) schvaľuje na návrh dekana vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
 - f) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, predložený dekanom a kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami fakulty,
 - g) schvaľuje dlhodobý zámer rozvoja fakulty predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty a jeho aktualizáciu,
 - h) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom,
 - i) prerokúva návrh študijných programov na fakulte pred schválením vo vedeckej rade fakulty predložený dekanom,
 - j) schvaľuje systemizáciu pracovných miest na fakulte,

- k) vyjadruje sa k návrhu dekana na zriadenie, zmenu názvu, zlúčenie, rozdelenie alebo zrušenie súčastí fakulty,
- l) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle fakulty najmenej na štyri roky,
- m) schvaľuje ďalšie podmienky na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou,
- n) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl,
- o) plní iné úlohy podľa zákona a vnútorných predpisov fakulty.

Článok 14

Dekan

1. Dekan v zmysle § 28 ods. 1 až 7 zákona je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná v jej mene. Dekan za svoju činnosť zodpovedá AS FBP SPU Nitre a v rozsahu určenom Štatútom SPU v Nitre jej rektorovi.
2. Dekana fakulty vymenúva a odvoláva na návrh AS FBP SPU v Nitre rektor univerzity.
3. Dekan fakulty je orgánom akademickej samosprávy FBP SPU v Nitre.
4. Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Funkciu dekana môže tá istá osoba na FBP SPU v Nitre vykonávať najviac dve funkčné obdobia po sebe.
5. Funkcia dekana nie je zlučiteľná s funkciou vedúceho zamestnanca univerzity.
6. Dekan po súhlase AS FBP SPU v Nitre menuje prodekanov. Vo výnimočných prípadoch môže dekan poveriť funkciou prodekana vysokoškolského učiteľa bez súhlasu AS FBP SPU v Nitre najviac na dobu 6 mesiacov. Tú istú osobu môže poveriť len raz.
7. Dekan menuje vedúcich ostatných pracovísk FBP SPU v Nitre na základe výberového konania.
8. V čase neprítomnosti dekana ho zastupuje ním poverený prodekan v rozsahu určenom dekanom.
9. Dekan predkladá AS FBP SPU v Nitre na schválenie:
 - a) návrh rozpočtu fakulty,
 - b) dlhodobý zámer fakulty, vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity a jeho aktualizáciu,
 - c) výročnú správu o činnosti fakulty,
 - d) výročnú správu o hospodárení fakulty za predchádzajúci rok a rozdelenie vzniknutého zisku,
 - e) návrh študijných programov, ktoré má FBP SPU v Nitre uskutočňovať,
 - f) ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných FBP SPU v Nitre,
 - g) ďalšie návrhy patriace pôsobnosti AS FBP v zmysle § 27 ods. 1 zákona.
10. Dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov fakulty v rozsahu a za podmienok určených v Štatúte SPU v Nitre (čl. 32 Základné zásady pracovnoprávných vzťahov, ods. 1 až 4).

Článok 15

Vedecká rada

1. Vedecká rada fakulty (ďalej len „VR FBP SPU v Nitre“) je vrcholným orgánom fakulty v oblasti zvyšovania úrovne a rozvoja vzdelávacieho procesu a výskumu.
2. Predsedom VR FBP SPU v Nitre je dekan FBP SPU v Nitre.

3. VR FBP SPU v Nitre môže mať najviac 27 členov.
4. Členov VR FBP SPU v Nitre vymenúva a odvoláva so súhlasom AS FBP SPU v Nitre dekan. Funkčné obdobie členov VR FBP SPU v Nitre je štvorročné.
5. Členmi VR FBP SPU v Nitre sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu, a najviac jednu tretinu, členov vedeckej rady fakulty tvoria odborníci, ktorí nie sú členmi AO SPU v Nitre.
6. VR FBP SPU v Nitre sa vo svojej činnosti riadi Rokovacím poriadkom VR FBP SPU v Nitre podľa § 29 a § 30 zákona a Štatútu FBP SPU v Nitre.
7. Vedecká rada fakulty:
 - a) prerokúva dlhodobý zámer FBP SPU v Nitre vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom SPU v Nitre,
 - b) najmenej raz za rok hodnotí kvalitatívnu úroveň FBP SPU v Nitre vo výchovnovzdelávacej a vedeckovýskumnej činnosti,
 - c) prerokúva a schvaľuje študijné programy, ktoré má fakulta uskutočňovať; na rokovanie vedeckej rady k návrhu študijných programov sa prizývajú zástupcovia študentov, určení študentskou časťou AS FBP SPU v Nitre,
 - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na FBP SPU v Nitre,
 - e) schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium,
 - f) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU v Nitre na schválenie kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovanie profesorov,
 - g) prerokúva habilitácie docentov a rozhoduje o ich výsledku,
 - h) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU v Nitre návrhy na vymenovanie profesorov,
 - i) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU v Nitre na schválenie všeobecne kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov na FBP SPU v Nitre,
 - j) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU v Nitre na schválenie konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie miest profesorov na FBP SPU v Nitre,
 - k) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU v Nitre na schválenie návrhy dekana na obsadenie miest hosťujúcich profesorov,
 - l) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU v Nitre na schválenie návrh na udelenie vedeckej hodnosti „doktor scientiarum“ (v skratke „DrSc.“),
 - m) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU v Nitre na schválenie návrhy na udelenie čestného titulu „profesor emeritus“,
 - n) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU v Nitre na schválenie návrhy na udelenie významným domácim a zahraničným osobnostiam titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr.h.c.“).
 - o) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi SPU v Nitre a fakulty.
8. VR FBP SPU v Nitre rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda VR FBP SPU v Nitre.

Článok 16

Disciplinárna komisia pre študentov

1. Disciplinárna komisia pre študentov FBP SPU v Nitre (ďalej len DK FBP SPU v Nitre) prerokúva disciplinárne priestupky študentov, ktorí sú zapísaní na študijné programy uskutočňované na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi fakulty.

2. Členov a predsedu DK FBP SPU v Nitre vymenúva z radov členov AO FBP SPU v Nitre po schválení AS FBP SPU v Nitre dekan fakulty; polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
3. Členstvo v DK FBP SPU v Nitre je nezastupiteľné.
4. Činnosť DK FBP SPU v Nitre sa riadi rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie FBP SPU v Nitre.

Článok 17

Vnútorne predpisy fakulty

1. Vnútorne predpisy upravujú záležitosti FBP SPU v Nitre, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti a jej vzťah k SPU v Nitre, ak nie sú upravené zákonom.
2. Fakulta vydáva tieto vnútorné predpisy:
 - a) Štatút FBP SPU v Nitre,
 - b) Študijný poriadok FBP SPU v Nitre,
 - c) Zásady výberového konania na FBP SPU v Nitre,
 - d) Pracovný poriadok FBP SPU v Nitre,
 - e) Organizačný poriadok FBP SPU v Nitre,
 - f) Zásady volieb do akademického senátu FBP SPU v Nitre,
 - g) Rokovací poriadok Akademického senátu FBP SPU v Nitre,
 - h) Rokovací poriadok Vedeckej rady FBP SPU v Nitre,
 - i) Štipendijný poriadok FBP SPU v Nitre,
 - j) Disciplinárny poriadok FBP SPU v Nitre pre študentov,
 - k) ďalšie predpisy, ak tak ustanoví Štatút FBP SPU v Nitre.
3. Vnútorne predpisy uvedené v ods. 2 písm. a), e) a k) schvaľuje na návrh dekana fakulty AS FBP SPU v Nitre. Vnútorne predpisy uvedené v ods. 2 písm. b), c), d), i) a j) sa vydajú, ak sa na návrh dekana fakulty nerozhodne, že fakulta sa bude riadiť príslušnými vnútornými predpismi SPU v Nitre.
4. Štatút FBP SPU Nitre a Študijný poriadok FBP SPU v Nitre nadobúdajú platnosť dňom schválenia AS SPU v Nitre. Ostatné vnútorné predpisy, okrem Rokovacieho poriadku Vedeckej rady FBP SPU v Nitre, nadobúdajú platnosť ich schválením AS FBP SPU v Nitre. Rokovací poriadok Vedeckej rady FBP SPU v Nitre nadobúda platnosť jeho schválením Vedeckou radou FBP SPU v Nitre.

Časť štvrtá

Ďalšie orgány fakulty

Článok 18

Vedúci zamestnanci fakulty

1. Vedúcimi zamestnancami fakulty sú: tajomník a vedúci katedier. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania určujú Zásady výberového konania na FBP SPU v Nitre.
2. Postavenie a činnosť ostatných vedúcich zamestnancov fakulty určuje Organizačný poriadok FBP SPU v Nitre.

Článok 19 Prodekan

1. Fakulta má najviac štyroch prodekanov.
2. Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan po schválení AS FBP SPU v Nitre. Prodekan za svoju činnosť zodpovedajú dekanovi fakulty. Funkčné obdobie prodekanov je najviac štvorročné a začína plynúť dňom ustanovenia do funkcie. Funkciu prodekana na fakulte môže tá istá osoba vykonávať najviac dve po sebe idúce funkčné obdobia.
3. Prodekan zastupujú dekana v ním určenom rozsahu.
4. Prodekan fakulty pôsobí najmä v nasledujúcich oblastiach:
 - a) vzdelávanie, prax,
 - b) veda a výskum,
 - c) zahraničné vzťahy a ECTS,
 - d) rozvoj fakulty,
 - e) informatizácia,
 - f) komunikácia a vzťahy s verejnosťou.
5. Funkcia prodekana fakulty nie je zlučiteľná s funkciou vedúceho zamestnanca SPU v Nitre.

Článok 20 Tajomník

1. Postavenie a pôsobnosť tajomníka fakulty upravuje § 32 ods. 2 zákona a čl. 18 a 20 Štatútu FBP SPU v Nitre.
2. Tajomníka fakulty menuje dekan na základe výberového konania.
3. Tajomník je priamo podriadený dekanovi a jeho pracovnú náplň stanovuje dekan.
4. Tajomník:
 - a) zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky a administratívny chod fakulty,
 - b) svojou činnosťou napomáha dodržiavaniu zákonnosti, mzdovej, finančnej a plánovacej disciplíny, bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane na FBP SPU v Nitre,
 - c) pripravuje rozpis finančných prostriedkov fakulty na katedry a ostatné pracoviská fakulty,
 - d) sleduje plnenie rozpočtu a pripravuje rozbor finančných prostriedkov,
 - e) sleduje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty, ktoré kontroluje AS FBP SPU v Nitre podľa § 27 ods. 1 písm. e), zákona,
 - f) plní ďalšie úlohy podľa pokynov dekana.

Článok 21 Poradné orgány dekana

1. Kolégium dekana fakulty je stálym poradným orgánom dekana fakulty. Členmi kolégia dekana sú dekan, prodekan, tajomník, vedúci katedier, predseda Fakultnej organizácie Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy pri FBP SPU v Nitre (FO OZ PŠaV FBP SPU v Nitre), predseda AS FBP SPU v Nitre a predseda Študentského parlamentu FBP SPU v Nitre. Kolégium dekana prerokúva dôležité otázky činnosti a riadenia fakulty.

2. Vedenie fakulty je užším poradným orgánom dekana v zložení: dekan, prodekan, predseda AS FBP SPU v Nitre, tajomník a predseda FO OZ PŠaV FBP SPU v Nitre. Dekan môže na zasadnutie vedenia fakulty prizývať podľa prerokovaného programu aj zástupcu Študentského parlamentu FBP SPU v Nitre, prípadne ďalších zamestnancov fakulty.
3. Vedenie fakulty, podľa uváženia dekana operatívne prerokúva otázky riadenia fakulty, ktoré si vyžadujú kolektívne posúdenie.
4. Fakultná rada kvality FBP SPU v Nitre.
5. V prípade potreby dekan fakulty zriaďuje komisie alebo svoje ďalšie poradné orgány. Tieto možno zriadiť ako stále komisie alebo „ad hoc“. Postavenie a pôsobnosť stálych poradných komisií sú vymedzené v Organizačnom poriadku FBP SPU v Nitre a v ďalších súvisiacich vnútorných predpisoch fakulty. Stále komisie sa riadia rokovacím poriadkom príslušnej komisie schváleným AS FBP SPU v Nitre.
6. Orgány uvedené v bodoch 1, 2 a 3 tohto článku a zriadené podľa bodu 4 tohto článku sa považujú za kolektívne orgány fakulty.

Časť piata **Štúdium na fakulte**

Článok 22

Základná charakteristika systému vzdelávania

1. Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov, ktoré sa uskutočňujú v troch stupňoch. Študijný program prvého stupňa (I. stupeň) je bakalársky študijný program. Študijný program druhého stupňa (II. stupeň) je inžiniersky študijný program. Študijný program tretieho stupňa (III. stupeň) je doktorandský študijný program.
2. Fakulta uskutočňuje študijné programy v nadväznosti na aktuálny stav a rozvoj činnosti v oblasti vedy a výskumu.
3. FBP SPU v Nitre poskytuje vysokoškolské vzdelávanie uskutočňovaním bakalárskeho, inžinierskeho a doktorandského študijného programu v dennej a externej forme. Štúdium sa môže uskutočňovať prezenčnou, dištančnou alebo kombinovanou metódou.
4. Organizácia všetkých stupňov a foriem vzdelávania je založená na kreditovom systéme.
5. Fakulta poskytuje aj ďalšie vzdelávanie, ktoré sa realizuje zásadne v externej forme štúdia.
6. Fakulta poskytuje aj ďalšie vzdelávanie odplatnou formou v zmysle osobitných predpisov.¹⁾
7. Štandardná dĺžka bakalárskeho študijného programu na fakulte je tri akademické roky. Záverečnou prácou je bakalárska práca a jej obhajoba patrí medzi štátne skúšky. Absolventom bakalárskeho štúdia sa udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).
8. Štandardná dĺžka inžinierskeho študijného programu na fakulte je dva akademické roky. Záverečnou prácou je diplomová práca a jej obhajoba patrí medzi štátne skúšky. Absolventom sa udeľuje akademický titul „inžinier“ (v skratke „Ing.“).

¹⁾ Zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

9. Štandardná dĺžka štúdia doktorandského študijného programu je na fakulte v dennej forme štyri roky a v externej forme päť rokov.
10. Štúdium doktorandského študijného programu sa uskutočňuje podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Podmienkou ukončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, ktorá patrí medzi štátne skúšky a obhajoba dizertačnej práce, ktorá je záverečnou prácou. Absolventom sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“; v skratke „PhD.“).
11. Štúdium sa uskutočňuje v akademickom roku, ktorý sa začína 1. septembra bežného roka a skončí sa 31. augusta nasledujúceho roku. Akademický rok sa člení na zimný a letný semester. Fakulta sa riadi Študijným poriadkom SPU v Nitre.

Článok 23

Rámcové podmienky prijatia na štúdium

1. Každý má právo študovať na fakulte zvolený študijný program, ak splní podmienky prijatia na štúdium podľa § 56 a § 57 zákona.
2. Dekan fakulty určuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium, podľa ktorých sa na štúdium dostanú uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi, ktorí preukázali najvyššiu mieru schopností na štúdium zvoleného študijného programu.
3. Počet prijímaných študentov na štúdium daného študijného programu navrhuje dekan fakulty a po vyjadrení AS FBP SPU v Nitre tento návrh predkladá komisii rektora SPU v Nitre, ktorá pozostáva z dekanov fakúlt SPU v Nitre a predsedu AS SPU v Nitre.
4. Prijímacie konanie na doktorandské štúdium obsahuje v zmysle § 57 ods. 3 zákona prijímaciu skúšku vždy.
5. Fakulta podľa § 57 ods. 5 zákona zverejní včas lehotu na podanie prihlášok na štúdium, najneskôr do 20. septembra v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať, ak ide o bakalársky študijný program a pri ostatných študijných programoch najneskôr 2 mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na štúdium. Zverejní aj podmienky prijatia, termín a spôsob overovania ich splnenia a ak je súčasťou overovania na štúdium aj prijímacia skúška, aj formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania výsledkov. Tieto skutočnosti fakulta zverejní na úradnej výveske FBP SPU v Nitre a hromadným spôsobom podľa osobitného predpisu (zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Rovnakým spôsobom fakulta zverejní informáciu o počte uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu.

Článok 24

Podmienky štúdia cudzincov

1. Cudzinec uhrádza po celú dobu štúdia v zvolenom študijnom programe školné a všetky poplatky spojené so štúdiom v zmysle Poriadku poplatkov SPU v Nitre.
2. Ak ide o študenta študujúceho v rámci medzištátnej zmluvy, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy.
3. Zmluvu o odplatnom poskytovaní vzdelávacích služieb uzavrie s cudzincom rektor SPU v Nitre na základe návrhu dekana fakulty.

4. Študent s osvedčením Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu²⁾ sa na účely školného považuje za občana Slovenskej republiky.

Článok 25

Akademická mobilita

1. FBP SPU v Nitre prijme na časť štúdia obvykle v dĺžke jedného semestra alebo trimestra aj študenta inej vysokej školy, vrátane zahraničnej vysokej školy, a vysokej školy z tretieho štátu, bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi SPU v Nitre a vysielajúcou vysokou školou.
2. Študent prijatý na štúdium má práva a povinnosti študenta SPU v Nitre so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi SPU v Nitre a vysielajúcou vysokou školou.
3. SPU v Nitre vydá študentovi potvrdenie, že je študentom vysokej školy a uvedie obdobie, počas ktorého má trvať jeho štúdium. SPU v Nitre vydá študentovi preukaz študenta podľa § 67 ods. 1 písm. a) zákona, ak ho nie je možné nahradiť podobným dokladom o štúdiu vydaným vysielajúcou vysokou školou.
4. FBP SPU v Nitre prijme študenta inej vysokej školy, ktorý svojim štúdiom na vysokej škole bude pokračovať v štúdiu začatom na inej vysokej škole a po skončení študijného pobytu na SPU v Nitre sa vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole. Študent, ktorý je občanom tretieho štátu, je povinný k prihláške doložiť doklady preukazujúce priebeh jeho štúdia na vysielajúcej vysokej škole.
5. Študent prijatý na štúdium sa nezohľadňuje v počte študentov podľa § 55 ods. 7 a § 89 ods. 4 zákona.
6. Na študentov, ktorí počas štúdia absolvujú na inej vysokej škole len niektoré predmety študijného programu v príslušnej časti akademického roka a ostatné predmety študijného programu v príslušnom akademickom roku absolvujú na vysokej škole, na ktorú boli prijatí podľa § 58 zákona sa ods. 1 až 5 nevzťahujú.

Článok 26

Školné a poplatky spojené so štúdiom

1. Základom na určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na fakulte je 10 % z priemernej sumy pripadajúcej na 1 študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých ministerstvom verejným vysokým školám zo štátneho rozpočtu v rámci rozpisu schváleného rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku.
2. Študenti fakulty dennej formy štúdia prijatí na bezplatné študijné programy, ktorí neprekročili štandardnú dĺžku ustanovenú pre študijný program, školné neplatia. Študijný poriadok fakulty určuje počet kreditov, ktorých dosiahnutie je jednou z podmienok riadneho skončenia štúdia.
3. V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium na verejnej vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania.
4. V celkovej dobe štúdia u študentov prijatých od 1. 9. 2008 sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium na verejnej vysokej škole

²⁾ Zákon č. 474/2005 Z.z. o Slovákoch žijúcich v zahraničí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- v študijnom programe, v ktorom uhradza školné.
5. Študent fakulty dennej formy štúdia je povinný uhradiť SPU v Nitre za každý ďalší rok štúdia pri prekročení štandardnej dĺžky ročné školné vo výške najviac 5-násobku základu určeného podľa § 92 ods. 1 zákona.
 6. Študent, ktorý je občanom členského štátu EÚ, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie (ďalej len „členského štátu“), alebo má trvalý pobyt v členskom štáte je povinný uhrádzať školné v každom roku štúdia, ak sa študuje študijný program v dennej forme štúdia výlučne v cudzom jazyku za podmienky, len ak niektorá z verejných vysokých škôl v roku jeho nástupu na štúdium prijímala na štúdium v študijnom programe rovnakého študijného odboru a stupňa uskutočňovanom aj v slovenskom jazyku.
 7. Študent, ktorý nie je občanom členského štátu, ani nemá trvalý pobyt v členskom štáte je povinný uhrádzať školné po celú dobu štúdia v študijnom programe v dennej forme štúdia, ak sa uskutočňuje výlučne v cudzom jazyku.
 8. Výška školného pre študijné programy uskutočňované v dennej forme štúdia výlučne v cudzom jazyku vo všetkých stupňoch štúdia na FBP je najmenej vo výške nákladov pripadajúcich na jedného študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých ministerstvom verejným vysokým školám v rámci rozpisu schváleného rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku.
 9. Študent externej formy štúdia pri prekročení štandardnej dĺžky štúdia uhrádza školné stanovené rektorom SPU v Nitre na návrh dekana FBP SPU v Nitre pre študijný program v príslušnom akademickom roku. Výška školného bude stanovená v súlade s limitmi určenými Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
 10. Študent študijného programu uskutočňovanom v slovenskom jazyku v externej forme štúdia, alebo uskutočňovanom výlučne v cudzom jazyku v externej forme štúdia je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia vo výške, ktorá nesmie prekročiť súčin sumy maximálneho ročného školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje ministerstvo opatrením, a koeficientu, ktorý je vyjadrený ako podiel počtu kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia príslušného študijného programu, a súčinu štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a čísla 60.
 11. Školné uhrádza študent výlučne bankovým prevodom na účet FBP SPU v Nitre a príslušný špecifický symbol v termíne stanovenom fakultou v príslušnom akademickom roku.
 12. Rektor SPU v Nitre môže školné znížiť, odpustiť, alebo odložiť termín splatnosti školného pri prekročení štandardnej dĺžky štúdia na základe písomnej žiadosti študenta, podanej prostredníctvom univerzitného informačného systému, s príslušnými dokladmi v súlade s Poriadkom poplatkov SPU a kladného stanoviska dekana fakulty v zmysle zásad uvedených v Poriadku poplatkov SPU.
 13. Žiadosť o odpustenie školného, zníženie školného, odloženie termínu splatnosti školného môže študent podať do 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o povinnosti úhrady školného v príslušnom akademickom roku.
 14. Žiadateľ (študent, bývalý študent, splnomocnená osoba) je na FBP povinný zaplatiť:
 - a) poplatky za vydávanie dokladov o štúdiu a ich kópií,
 - b) poplatky za vydávanie kópií (duplikátov) dokladov o absolvovaní štúdia,

- c) poplatky za vydávanie kópií (duplikátov) o absolvovaní štúdia v anglickom jazyku,
 - d) poplatky za uznávanie rovnocennosti dokladov o štúdiu.
15. Rektor poplatky spojené so štúdiom neodpúšťa, neznižuje a ani neodkladá lehotu ich splatnosti.
 16. Výška poplatku na materiálne zabezpečenie prijímacieho konania je v rozsahu predpokladaných skutočných materiálnych nákladov, najviac však do výšky 25 % základu na jedného uchádzača o štúdium na príslušný stupeň štúdia.
 17. Školné a všetky poplatky sa stanovujú na každý akademický rok osobitne v zmysle Poriadku poplatkov na SPU v Nitre v súlade so zákonom.
 18. Povinnosť uhradiť školné a poplatky spojené so štúdiom môže na seba prevziať iná fyzická alebo právnická osoba. Študent preukáže FBP SPU v Nitre prevzatie a splnenie tohto záväzku predložením originálu zmluvy alebo jej úradne overenej fotokópie spolu s bankovým dokladom najneskôr do 31. októbra príslušného kalendárneho roku.
 19. Fakulta zverejňuje školné a poplatky súvisiace so štúdiom do 20. septembra v akademickom roku, ktorý predchádza akademickému roku, v ktorom sa má štúdium začať, ak ide o bakalársky študijný program a pri ostatných študijných programoch najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.

Článok 27

Akademické práva a povinnosti študentov

1. Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom fakulty odo dňa zápisu na štúdium. Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznámí písomne fakulte, že svoj zápis ruší. Študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom dňom opätovného zápisu na štúdium. Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia alebo odo dňa prerušenia štúdia.
2. Študent má právo najmä:
 - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) vytvoriť si študijný plán podľa pravidiel pre daný študijný program,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom a študijným poriadkom,
 - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom, zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pre predmet vyučovaný viacerými učiteľmi,
 - e) v rámci svojho štúdia sa uchádzať aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - f) zúčastňovať sa na výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti univerzity,
 - g) zúčastniť sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení) v súlade s platnými právnymi predpismi,
 - h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka sa vyjadriť o kvalite výučby a o svojich učiteľoch,

- i) vhodnou formou slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
 - j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia absolventov fakulty v praxi,
 - k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 4 zákona rozhodnúť, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
 - l) za podmienok určených Študijným poriadkom SPU v Nitre zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.
3. Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
 4. Študent je povinný najmä:
 - a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby SPU v Nitre,
 - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa Štatútu FBP SPU v Nitre výlučne a priamo SPU v Nitre a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - c) oznámiť FBP SPU v Nitre adresu určenú na doručovanie písomností,
 - d) osobne sa dostaviť na predvolanie rektorom, dekanom alebo nimi povereným zamestnancom, na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - e) písomne oznámiť fakulte rozhodnutie podľa bodu 2 písm. e) tohto článku do 30. septembra príslušného akademického roka.
 5. Študijné povinnosti študenta vyplývajú zo študijného programu, ktorý študuje a zo Študijného poriadku SPU v Nitre.
 6. Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy SPU v Nitre a FBP SPU v Nitre.
 7. Ďalšie práva a povinnosti študenta sú uvedené v Študijnom poriadku SPU v Nitre.

Časť šiesta

Insígnie a akademické obrady

Článok 28

Insígnie fakulty

1. Insígnie – žezlo, dekanská reťaz a prodekanské reťaze so štátnym znakom Slovenskej republiky a znakom FBP SPU v Nitre sú symbolom právomoci a zodpovednosti akademických funkcionárov FBP SPU v Nitre.
2. Taláre sú slávnostným oblečením, ktorých vzhľad sa odlišuje podľa funkcie. Pri slávnostných príležitostiach sú oprávnení používať taláre dekan a ostatní akademickí funkcionári fakulty, zástupca akademického senátu FBP SPU v Nitre, prípadne významní hostia, podľa rozhodnutia dekana.
3. Dokumentácia insígnií a talárov FBP SPU v Nitre je uložená v archíve SPU v Nitre.
4. Na insígniách FBP SPU v Nitre je štátny znak Slovenskej republiky a znak FBP SPU v Nitre.

Článok 29

Akademické obrady

1. Akademické obrady sú dôstojným vyjadrením zachovávanía slovenských a európskych univerzitných tradícií. Ich súčasťou je zloženie akademického sľubu. Na SPU v Nitre a FBP SPU v Nitre sa uskutočňujú slávnostné imatrikulácie novoprijatých študentov a promócie absolventov bakalárskeho, inžinierskeho, doktorandského štúdia, promócie významných osobností, udeľovanie titulu „doctor honoris causa“ („Dr.h.c.“) a promócie vedeckých odborníkov pri udeľovaní vedeckej hodnosti „doctor scientiarum“ („DrSc.“).
2. Akademickým funkcionárom pri vykonávaní akademických obradov prináleží oslovenie: magnificencia – rektor, spektakilita – dekan, honorabilita – promótor a ostatní akademickí funkcionári.
3. Inaugurácia je slávnostný akt sľubu dekana FBP SPU v Nitre akademickému obci FBP SPU v Nitre a jeho uvedenie do funkcie rektorom SPU v Nitre.
4. Promócie na FBP SPU v Nitre vyjadrujú tradíciu fakulty a ich súčasťou je akademický sľub.

Časť siedma

Prechodné a záverečné ustanovenia

Článok 30

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Štatút FBP SPU v Nitre bol v súlade s § 27 písm. a) zákona schválený AS FBP SPU v Nitre dňa 24.02.2014. Tento štatút bol v súlade s § 9 ods. 1 písm. b) zákona schválený Akademickým senátom SPU v Nitre dňa 2.04.2014, ktorým nadobúda platnosť a účinnosť.
Týmto dňom sa ruší platnosť a účinnosť Štatútu FBP SPU v Nitre zo dňa 4.3.2009.

prof. Ing. Dana Tančinová, PhD.
predsedníčka AS FBP SPU v Nitre

prof. Ing. Ján Tomáš, CSc.
dekan FBP SPU v Nitre

doc. Ing. Ján Weis, CSc.
predseda AS SPU v Nitre